

ROMANIA
JUDETUL GALATI
COMUNA TEPU
PRIMAR

CUI 3655935; str. Stefan cel Mare, nr.204, sat Tepu, comuna Tepu, jud. Galati
e-mail:primariatepu@yahoo.com ; tepu@gl.e-adm.ro, tele. 0723340145

Nr. 556/29.01.2026

ANUNT

Privind: concurs/examen de promovare in grad profesional imediat superior celui detinut a unui functionar public din Compartimentul S.P.C.L.E.P. si Stare Civila din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tepu, judetul Galati

In conformitate cu dispozitiile art.478, art.479 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ ,cu modificarile si completarile ulterioare , precum si dispozitiile art.156 din Aneza nr.10, Primaria comunei Tepu , judetul Galati , organizeaza in data de 11.03.2026, la ora 11,00 examen de promovare in grad profesional imediat superior a functionarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tepu, pentru urmatoarele functii de executie:

- **Consilier, clasa I , grad profesional superior in cadrul Compartimentului S.P.C.L.E.P. si Stare Civila.**

Examenul se va desfasura la sediul primariei comunei Tepu, str. Stefan Cel Mare, nr.204, comuna Tepu, judetul Galati , dupa cum urmeaza:

- depunere dosare - in termen de 20 de zile de la data afisarii anuntului la sediul si pe site-ul institutiei, respective din data de 30.01.2026 pana in data de 25.02.2026 .
- proba scrisa : in data de 11.03.2026
- proba interviu :12.03.2026., ora 11,00 (in maxim 5 zile lucratoare de la sustinerea probei scrise, dar data si ora vor fi comunicate ulterioar).

Conditiiile de participare la examenul de promovare in gradul profesional imediat superior celui detinut sunt cele prevazute de art. 479 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrative ,cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv:

- a) sa aiba cel putin 3 ani vechime in gradul profesional al functiei publice din care promoveaza;
- b) sa fi obtinut ce putin calificativul "bine" la evaluare performantelor individuale in ultimii 2 ani de activitate;
- c) sa nu aiba o sactiune disciplinara neradiata in conditiile prezentului cod.

Bibliografia pentru consilier, clasa I, gradul profesional superior:

- **Constitutia Romaniei**, republicata , cu **tematica** :Drepturi, libertati si indatoriri fundamentale;
- **Partea a VI-a Statutul functionarilor publici, titlul I si II din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrative**, cu modificarile si completarile ulterioare, **cu tematica**:
 - Principii aplicabile conduitei profesionale a functionarilor publici si personalului contractual din administratia publica – Titlul I- principiile care stau la baza exercitarii functiei publice, drepturile functionarilor publici, clasificarea functiilor publice; Indatoririle functionarilor publici; Consilierea etica a functionarilor publici si asigurarea informarii si a araportarii cu privire la normele de conduit;-Cap V, Sectiunea 3; promovarea functionarilor publici si evaluarea – Cap. VI Sectiunea 3 – titlul II.
- **Ordonanta Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare** , republicata , cu modificarile si completarile ulterioare, **Cu tematica** : Cap. I – principia di definitii.
- **Legea nr.202/2002 privind egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati**, republicata , cu modificarile si completarile ulterioare, **Cu tematica** : Cap. II – Egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbate in domeniul muncii;
- **Legea nr.119/1996** , cu privire la catele de stare civila , republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
Cu tematica: Legea 119/1996 cu privire la catele de stare civila, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- **H.G nr.255/2024 de aprobare a Normelor medeodologice de aplicare unitara dispozitiilor in materie de stare civila**;
Cu tematica: Cap. IV. Inregistrarea actelor de stare civila , Sectiunea a 3 a . Inregistrarea nasterii,art.41-62;
Dosarele de concurs se depun la sediul institutiei si vor contine in mod obligatoriu documentele prevazute la art.156, alin,5 din Anexa nr. 10 a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrative, cu modificarile si completarile ulterioare (cu exceptia literei d);
 - a) Copie de pe carnetul de munca sau adeverinta eliberata de compartimentul de resurde umane in vederea atestarii vechimii in gradul profesional din care se promoveaza;
 - b) Copii de pe rapoartele de evaluare a performantelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
 - c) Adeverinta eliberata de compartimentul de resurse umane in vederea atestarii situatiei disciplinare a functionarului public, in care se mentioneaza expres daca acestuia i-a fost aplicata o sanctiune disciplinara , care sa nu fi fost radiate;
 - d) Formularul de inscriere prevazut la rt.137 litb).

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul U.A.T. comuna Tepu, persoana de
contact Angheluta Speranta ,mobil 0723340145, e-mail:primariatepu@yahoo.com
Afisat astazi .29.01.2026

Primar,
Rugina Calin



Consilier ,
Angheluta Speranta

A blue ink signature, likely belonging to Angheluta Speranta, written in a cursive style.